



ROMÂNIA  
JUDEȚUL SUCEAVA  
PRIMĂRIA COMUNEI DARMANESTI

str. Principala nr. 575 Cod postal: 727160; tel:0230/551532; fax: 0230/551532; C.U.I. 4244300  
e-mail: [contact@primariadarmanestisv.ro](mailto:contact@primariadarmanestisv.ro)  
Nr. 8565 din 16.11.2023

### PROCES VERBAL

Incheiat , **azi 16 noiembrie 2023**, cu ocazia selectării dosarelor candidaților înscriși în perioada **06.11.2023- 13.11.2023 orele 16<sup>00</sup>** la concursul organizat pentru ocuparea funcției **publice de execuție, temporar vacante de consilier , clasa I, grad asistent in cadrul Compartimentului Economic, din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Dărmănești, județul Suceava**

În conformitate cu art. 50 alin. 1 din Hotărârea de Guvern nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierei funcționarilor publici și ale **art. 618 alin. 10 lit. a)** din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, comisia de concurs s-a întrunit și a procedat la selectarea dosarelor candidaților pentru participarea la proba scrisă din data **de 12.12.2023, ora 10:00.**

Comisia de concurs a fost numită în baza Dispoziției primarului nr. 164 din 17.10.2023 și este compusă din următoarele persoane:

- Cristina CONSTANTINEANU- Președinte comisie- Secretar General al unității administrativ teritoriale
- Dumitru CHIHAI – membru- consilier achiziții publice, clasa I, asistent- Compartiment Achiziții Publice – aparatul de specialitate al primarului
- Viorica PAICU – membru – consilier, clasa I, asistent – Compartiment Registru Agricol
- Secretar comisie: Dănuț Mihai CIOBAN – inspector Compartiment Economic,

Pentru concursul organizat în vederea ocupării funcției **publice temporar vacante de consilier, clasa I, asistent – in cadrul Compartimentului Economic, a fost depus un singur dosar înregistrat la Secretariatul primăriei Dărmănești .**

Acele necesare participării la concurs, solicitate în conformitate cu prevederile art. 49 din Hotărârea de Guvern nr. 611/2008 pentru aprobarea normelor privind organizarea și dezvoltarea carierii funcționarilor publici au fost următoarele :

formularul de înscriere , curriculum Vitae, actul de identitate , copiile diplomelor de studii pe ramura de știință , precum și alte acte care să ateste nivelul studiilor superioare de lungă durată, absolvite cu examen de licență / master

copie după Cartea de Muncă / Adeverință a locului de muncă, din care să rezulte vechimea in muncă de minim 1 an de zile , adeverință care să ateste starea de sănătate, cazier judiciar, declarația pe propria răspundere care să ateste că solicitantul nu a desfășurat activități de poliție politică .

Angajatorul și-a rezervat și dreptul de a solicita recomandări / caracterizări de la locurile / locul de muncă anterior/ anterioare.

Rezultat etapă selecție dosare:

nr. crt.	Nr. dosar candidat	Data depunerii dosarului	Rezultatul selecției ADMIS / RESPINS
1	<b>8342</b>	08.11.2023	ADMIS

Comisia a constatat că sunt îndeplinite condițiile pentru parcurgerea etapei următoare - susținerea probei scrise - din data de **12 decembrie 2023, ora 10, 00.**

Secretar comisie: *Dănuț Mihai CIOBAN – inspector Compartiment Economic,*

**Afișat , astăzi : 16.11.2023 ora 13, <sup>10</sup>**