

## **RAPORT** **privind situația economico-socială a Comunei Dărmănești** **în anul 2024**

Având în vedere configurarea noului Consiliu local al comunei Dărmănești, după data de 23 octombrie 2024, precum și necesitatea continuării proiectelor de dezvoltare la nivelul comunei Dărmănești, este necesar ca la finalul anului 2024 să procedăm la o evaluare a situației economice a primăriei comunei Dărmănești, în principal pe aspecte economice, dar și sociale, cât și asupra activităților aparatului de specialitate al primarului comunei Dărmănești.

În anul **2023 a fost reconfigurată Organigrama** aparatului de specialitate al primarului comunei Dărmănești, Organigramă care este aprobată în prealabil de către Instituția Prefectului Județul Suceava, vizată și aprobată anual prin comunicarea numărului de posturi aprobate pentru fiecare UAT funcție de criteriile dispuse de către legiuitor prin O.U.G. nr. 63/2010 pentru completarea și modificarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice.

În anul **2024, organigrama instituției a fost reactualizată cu data de 01.11.2024**, bugetul salarial nedeșășind valoarea preconizată până la finele anului 2024, deși salariul minim în plată garantat, la valoarea de 4050 lei, a determinat creșterea costurilor salariilor calculate și a indemnizațiilor – doar pentru persoanele cu dezabilități, fără creșterea salariilor funcționarilor publici și ai personalului contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

Activitatea primăriei comunei Dărmănești se desfășoară cu un număr de salariați **sub numărul maxim de posturi alocate**, ceea ce a determinat o creștere – chiar dublare în anumite situații a volumului de muncă al salariaților existenți.

La nivelul Primăriei, **activitatea de Contabilitate, Taxe și Impozite** se exercită de un număr de 4 persoane, dintre care, trei funcționari publici, cu atribuții de Contabilitate, Taxe și Impozite și un personal contractual cu atribuții de casier Trezorer

Activitatea de **Asistență Socială** se exercită de un număr de **doi salariați**, dintre care **un funcționar public și un personal contractual**, fiecare dintre aceștia ocupând gradul de asigurare a asistenței sociale, de verificare la domiciliu și de efectuarea anchetelor sociale pe raza celor șase sate, ținând evidența plăților, indemnizațiilor, contractelor individuale de muncă pentru personalul asistat, dar și situația verificării abandonului școlar, cazuri speciale de incluziune în muncă pentru personalul asistat, persoane cu dizabilități, insoțitori, etc, activitatea fiind supravegheată atât de Agenția Județeană pentru Plăți și Asistență Socială cât și de către Consiliul Județean Suceava, în vederea identificării și evaluării nevoilor sociale individuale, familiale sau de grup, elaborarea planurilor de intervenție, consiliere, promovarea drepturilor omului și combaterea excluziunii sociale.

La nivelul anului 2024, respectiv la data de 31.12.2024, din bugetul primăriei Dărmănești au fost alocate plăți pentru un număr de 18 asistenți personali pentru persoane cu handicap și un număr de 46 de indemnizații de însoțitori pentru persoane cu handicap, costurile fiind recuperate în proporție de maxim 90 % din fondurile și viramentele periodice ale Ministerului Finanțelor, iar Veniturile Minime de Incluziune, într-un număr de 50 cereri, fiind achitate de către Agenția Județeană de Plăți și Inspecție Socială Suceava prin Ministerul Muncii și Solidarității Sociale.

Un număr de 34 de indemnizații de creștere copil au fost achitate de către A.J.P.I Suceava pentru familii în care, unul dintre membrii familiei – mamă sau tată se află în concediul de creșterea copilului până la vârsta de doi ani.

Aceste plăți nu au afectat bugetul local.

S-au desfășurat un număr de **280 de anchete sociale**, efectuate la solicitarea instanțelor de judecată sau a persoanelor fizice care solicită încadrarea în grad de handicap pentru a beneficia de indemnizația alocată de către Stat.

Echipa mobilă, în componența căreia intră și un reprezentant al Ministerului De Interne, respectiv al Secției de Poliție Rurală nr. 5 Dărmănești sprijină activitatea compartimentului în cazurile de violență domestică sau alte situații.

În ceea ce privește verificarea cazurilor de **abandon școlar**, se efectuează vizite periodice la domiciliul elevilor asupra cărora există sesizări de monitorizare din partea unităților școlare din comună.

În sezonul rece din anul 2024, au fost alocate un **număr de 196 indemnizații ajutor încălzire și supliment încălzire** pentru persoane vulnerabile, sumele fiind achitate, ca subvenție de la Bugetul de Stat prin bugetul local.

În decursul anului 2024, s-a inițiat prin **Programul RePower E.U.** – Investiția 14/L.A, programul de *stimulare a proprietarilor locuințelor din familii vulnerabile*, a accesării procedurii de montare a sistemelor fotovoltaice și unități de stocare pentru beneficiarii vulnerabili. Din numărul total de **25 de cereri**, au fost eligibile un număr de 10 dosare predate la S.C. MOLDOCONNECT PRO S.R.L. Bacău.

Au fost alocate în baza Hotararilor de Consiliu local un număr de **7 ajutoare de urgență, prin urgență înțelegându-se situații de necesitate, accidente, calamități naturale, incendii etc.**

Activitatea **Registrului Agricol**, se realizează prin cei **doi funcționari publici**, schema de ocupare fiind maximă, aceștia atribuindu-și activitatea separată pentru câte trei sate din cele șase - ale comunei Dărmănești.

Se monitorizează periodic modificările, tranzacțiile dintre persoane fizice, se înregistrează în Registrul Electronic, și format letric și se actualizează situația juridică a terenurilor, culturilor, construcțiilor, se emit adeverințe pentru A.P.L.A, se emite adeverințe care atestă domiciliul persoanelor fizice în vederea eliberării actelor de identitate, cat și orice fel de adeverință necesară locuitorilor în fața instituțiilor publice din țară și străinătate.

O dată la cinci se completează și se actualizează un număr de **92 de Registre fizice de evidența persoanelor fizice și juridice**.

Se ține evidența contractelor de arendă, a contractelor pe Legea 17/2014 privind vânzarea terenurilor extravilane, se monitorizează împreună cu Compartimentul Sătre Civilă și Secretarul General, evidența Anei 24 de sesizarea deschiderii procedurii succesoriale, cu evidența compeltă a bunurilor imobile ale decedaților.

Se atestă prin vizite nemijlocite la domiciliile producătorilor cat si pe terenurile agricole deținute existența culturilor, informațiile servind pentru emiterea atestatelor și Carnetelor de Producător, respectiv avizarea anuală.

Activitatea este completată pe parte juridică, de către unul dintre funcționari cu atribuții de reprezentare a comunei în instanțele de judecată, în vederea soluționării litigiilor de fond funciar și alte cauze.

Activitatea **Compartimentului de Stare civilă, se exercită prin Primar dar și prin prin ofițerul de stare civilă cu atribuții delegate .**

**Se evidențiază faptul că, în anul 2024, au fost încheiate un număr de 28 de ACTE DE CĂSĂTORIE, 47 DE ACTE DE DECES, 1 ACT DE NAȘTERE , iar de la data de 16 noiembrie 2024, aceste acte de stare civilă se efectuează exclusiv prin Sistemul Informatic al Actelor de Stare Civilă la Nivel național.( S.I.I.E.A.S.C. )**

Pentru solicitările de eliberarea din arhiva electronică sau letrică a actelor de stare civilă, precum și entru efectuarea transcrierilor actelor de stare civilă incheiate în străinătate, persoana desemnată este Secretarul General al UAT comuna Dărmănești, avizat în prealabil de către Direcția Județeană de Evidența Persoanelor Suceava , fiind totodată și persoana care efectuează operațiuni de radiere a persoanelor decedate în Registrul Electronic al Autorității Electorale Permanente – Registrul Electoral

Activitatea **Compartimentului de Registratură -Secretariat** se realizează de personal contractual, la nivelul anului 2024- respectiv la data de 31.12.2024, fiind înregistrate un număr de **10.179 de adrese, petiții, sesizări, eliberări de adeverințe, certificate fiscale, etc., registrele de evidență fiind deschise în fiecare început de an cu nr. 1 și înregistrate inițial în Registrul registrelor.**

Activitatea **petițiilor pe Legea nr. 544/2001** privind liberul acces la informații de interes public este asigurată de către Secretarul General al UAT comuna Dărmănești, la nivelul anului 2024 fiind înregistrate **7 petiții, raportate către Instituția Prefectului Județul Suceava ca urmare a solicitării cu nr. 5324/10/13 din 26.03.2025.**

Activitatea **Compartimentului Achiziții Publice** se realizează prin funcționarul public numit în postul unic de consilier achiziții publice, postul regăsindu-se în Organigrama aparatului de specialitate al primarului , atribuțiile pe anul 2024, vizând în principal activități de : finalizarea proiectelor :

- Dotare cu mobilier și echipamente digitale pentru școli, proiect finanțat integral prin P.N.R.R.
- achiziționare prin G.A.L. a Autoutilitarei care deservește compartimentul Salubritate și Administrativ - achiziționat prin cofinanțare cu G.A.L.
- achiziționarea prin G.A.L. a 2 copiatoare performante care permit prin sistemul și soft-ul performant reducerea timpului de lucru, copierea unor înscrisuri de mare volum și dimenisune - până la formatul A3, permit scanarea unor documente catre institutii si de uz intern.
- Achiziție lucrări de eficientizare , extindere și modernizare iluminat public finanțat prin A.F.M. și finalizat în 2024
- Inițierea unui nou proiect *Lucrări de eficientizare , extindere și modernizare iluminat public la nivel de UAT Dărmănești*

*Activitatea Compartimentului Urbanism*, a vizat în principal eliberarea Autorizațiilor de construire, Certificatelor de Urbanism pentru persoane fizice și persoane juridice- pentru locuințe proprietate personală , ansambluri de locuințe – conform Avizelor de oportunitate acordate prin Hotarari de Consiliu local in vederea stimulării dezvoltării rurale, prin P.U.Z și PUG, dar și constatarea abaterilor de la normele legale respectiv aplicarea sancțiunilor contravenționale, pentru încălcarea Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții și a Legii nr. 10/ 1995 privind calitatea în construcții .

*Activitatea Compartimentulu Economic, Taxe și Impozite* se realizează ca in fiecare an în conformitate cu Legea bugetului nr. 9/2025 și a Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările.

Contabilitatea instituției asigură informații ordonatorului de credite cu privire la execuția bugetului de venituri și cheltuieli, rezultatul execuției bugetare, patrimoniul aflat în administrare, rezultatul patrimonial (economic), costul programelor aprobate prin buget, dar și informații necesare **pentru întocmirea situațiilor financiare**.

Instituția conduce contabilitatea în partidă dublă cu ajutorul conturilor prevăzute în Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia (M.O. nr. 1.186 și 1.186bis/2005), cu modificările și completările ulterioare, actualizat la data de 30 iunie 2012, respectiv **Ordinul OMFP nr.2021/2013 cu completările și modificările ulterioare**

Cu ajutorul acestor conturi, instituția înregistrează operațiunile economico-financiare pe baza principiilor contabilității de drepturi și obligații (de angajamente), respectiv în momentul creării, transformării sau dispariției/anulării unei valori economice, a unei creanțe sau a unei obligații.

Înregistrările în contabilitatea sintetică și analitică se fac pe bază de documente justificative - fie *document cu document* , fie pe baza *unui centralizator* în care sunt înscrise mai multe documente justificative al căror conținut se referă la operațiuni de aceeași natură.

Bugetul Comunei Dărmănești la data de 31.12.2024, a avut următoarea structură:

a) la venituri:	
-incasari realizate	15.942.284 lei
b) la cheltuieli:	
-plati efectuate	17.145.877 lei

**Încasările realizate** au fost de **15.942.284 lei, repartizate astfel :**

- 4.533.620 lei venituri proprii
- 7.827.000 lei sume defalcate din TVA
- 2.007.311 lei cote defalcate din impozitul pe venit
- 1.095.166 lei subvenții de la bugetul de stat
- 188.163 lei sume primite de la UE în contul platilor efectuate si pre-finanțări din F.E.A.D.R.
- 291.024 subvenții de la alte administrații - sume alocate de la A.F.I.R. si de la Consiliul Judetean Suceava

**Plățile efectuate au fost în valoare de 17.145.877 lei, repartizate astfel :**

- administrație	5.450.934 lei
- alte servicii publice generale	0 lei
- ordine publica	6.000 lei
învățământ	1.531.879 lei
- asistența socială	total : 2.345.136 lei din care
- ajutor social	= 213.648 lei
- drepturile asistentului personal	= 2.098.488 lei
- ajutoare de urgență	= 33.000 lei
- servicii și dezvoltare publică	= 1.783.551 lei
- drumuri și poduri	= 3.611.696 lei
- dobânzi aferente datoriei publice locale	= 339.104 lei
- cultura, recreere și religie	= 635.761 lei
- protecția mediului	= 1.441.816 lei

**Pe linie de Txaxe și Impozite aplicate și incasate la 31.12.2024:  
CONTUL DE EXECUTIE PE ANUL 2024 AL PRIMARIEI COMUNEI  
DARMANESTI, SE PREZINTA IN URMATOAREA SITUATIE:**

**VENITURILE CURENTE  
INCASARI 2024**

**-impozit cladiri persoane fizice .....INCASARI TOTALE DE = 219.046 LEI**

Din debitul de 249.445 lei, un plus de 745 lei din anul 2023, s-au facut incasari de 219.046 lei din debit, a ramas un plus de 390 lei pentru anul 2025 si o ramasita de 31.144 lei.

**-impozit terenuri persoane fizice.....INCASARI TOTALE DE = 230.643,54 LEI**

Din debitul de 302.329,54 lei, un plus din anul 2024 de 1516 lei, s-au facut incasari de 230.643,54 lei din debit, a ramas un plus de 1277 lei pentru anul 2025 si o ramasita de 73.202 lei.

**-impozit pe teren extravilan.....INCASARI TOTALE DE = 163.171 LEI**

Din debitul de 213.780 lei, un plus de 848 lei din anul 2023, s-au facut incasari de 163.171 lei din debit, a ramas un plus de 565 lei pentru anul 2025 si o ramasita de 78.457 lei.

**-alte imp.si taxe( taxa vehicul lent).....INCASARI TOTALE DE = 30 LEI**

Din debitul de 1.368 lei, un plus de 0 lei din anul 2023, s-au facut incasari de 30 lei din debit si a ramas un plus de 0 lei pentru anul 2025 si o ramasita de 1.338 lei.

**-impozit mijloace de transport persoane fizice....INCASARI TOTALE DE = 468.053,20 LEI**

Din debitul de 678.858,2 lei, un plus de 1500 lei din anul 2023, s-au facut incasari de 468.053,2 lei din debit, a ramas un plus de 2327 lei pentru anul 2025 si o ramasita de 212.305 lei.

**-impozit cladiri persoane juridice.....INCASARI TOTALE DE = 199.242 LEI**

Din debitul de 514.532 lei, un plus de 56 lei pentru anul 2023 s-au facut incasari de 199.242 lei din debit, a ramas un plus de 414 lei pentru anul 2025 si o ramasita de 315.346 lei.

**-impozit teren persoane juridice.....INCASARI TOTALE DE = 21.344 lei**

Din debitul de 34.305 lei, un plus de 5 lei din anul 2023, s-au facut incasari de 21.344 lei din debit, a ramas un plus de 97 lei pentru anul 2025 si o ramasita de 12.966 lei.

**-impozit mijloace de transport persoane juridice .....INCASARI TOTALE DE = 91.583,40 LEI**  
Din debitul de 423.365,40 lei,un plus de 0 lei din anul 2023, s-au facut incasari de 91.583,40 lei din debit, a ramas un plus de 33 lei pentru anul 2025 si o ramasita de 331.782 lei.

**-Alte taxe pe utilizarea bunurilor(tx firma+reclama)..INCASARI TOTALE DE = 6.880 LEI**  
Din debitul de 6.752 lei, un plus de 1709 lei din anul 2023,s-au facut incasari de 6.880 lei din debit,a ramas un plus de 945 lei pentru anul 2025 si o ramasita de 6.581 lei.

**-taxe si tarife eliberari licente.....INCASARI TOTALE DE = 123.071,73 LEI**  
Din debitul de 156 lei si un plus de 0 lei din anul 2023, s-au facut incasari de 0 lei din debit si a ramas un plus de 0 lei pentru anul 2025 si o ramasita de 156 lei :

**-concesionari teren+ arenda.....INCASARI TOTALE DE = 101.195,21 LEI**  
Din debitul de 107.307,21 lei,un plus de 0 lei din anul 2023 ,s-au facut incasari de 101.195,21 lei din debit, a ramas un plus de 0 lei pentru anul 2025 si o ramasita de 6.112 lei.

**-incasari din alte surse -SALUBRIZARE .....INCASARI TOTALE DE = 241.978,90 LEI**  
Din debitul de 320.507,9 lei ,un plus de 1180 lei din anul 2023,s-au facut incasari de 241.978,90 lei din debit,a ramas un plus de 815 lei pentru anul 2025 si o ramasita de 79.709 lei.

**- venituri din prestari servicii..... INCASARI TOTALE DE = 34.000,66 lei**  
( inchiriere camin cultural, SALA SPORT, teren fotbal)

**- incasari din despagubiri asigurari ...INCASARI TOTAL = 1.834 LEI.**  
Din debitul de de 1.064, un plus de 0 lei din 2023, s- au facut incasari de 616 lei din debit, a ramas un plus de 0 lei pentru anul 2025 si o ramasita de 448 lei.

**-taxe speciale.....INCASARI TOTALE DE = 21.300 LEI.**

**-taxa iluminat public .....INCASARI TOTALE DE = 27.354,80 LEI**  
Din debitul de 32.316,80 lei ,un plus de 113 lei din anul 2023,s-au facut incasari de 27.354,80 lei din debit,a ramas un plus de 99 lei pentru anul 2025 si o ramasita de 5.075 lei.

**-taxe judiciare de timbru .....INCASARI TOTALE DE = 44.553,01 LEI.**

**-impozit pe spectacole .....INCASARI TOTALE DE = 0 LEI.**

**-imp. v. transfer propr imob.patn.pers.....INCASARI TOTALE = 55.961,50 LEI**

**-venituri din AMENZI.....INCASARI TOTALE DE = 231.582,20 LEI.**

Din debitul de 721.392,20 lei, un plus de 193 lei din anul 2023, s-au facut incasari in

suma de 231.582,20 lei din debit,a ramas pentru anul 2025 un plus de 157 lei si o ramasita de 490.003 lei.

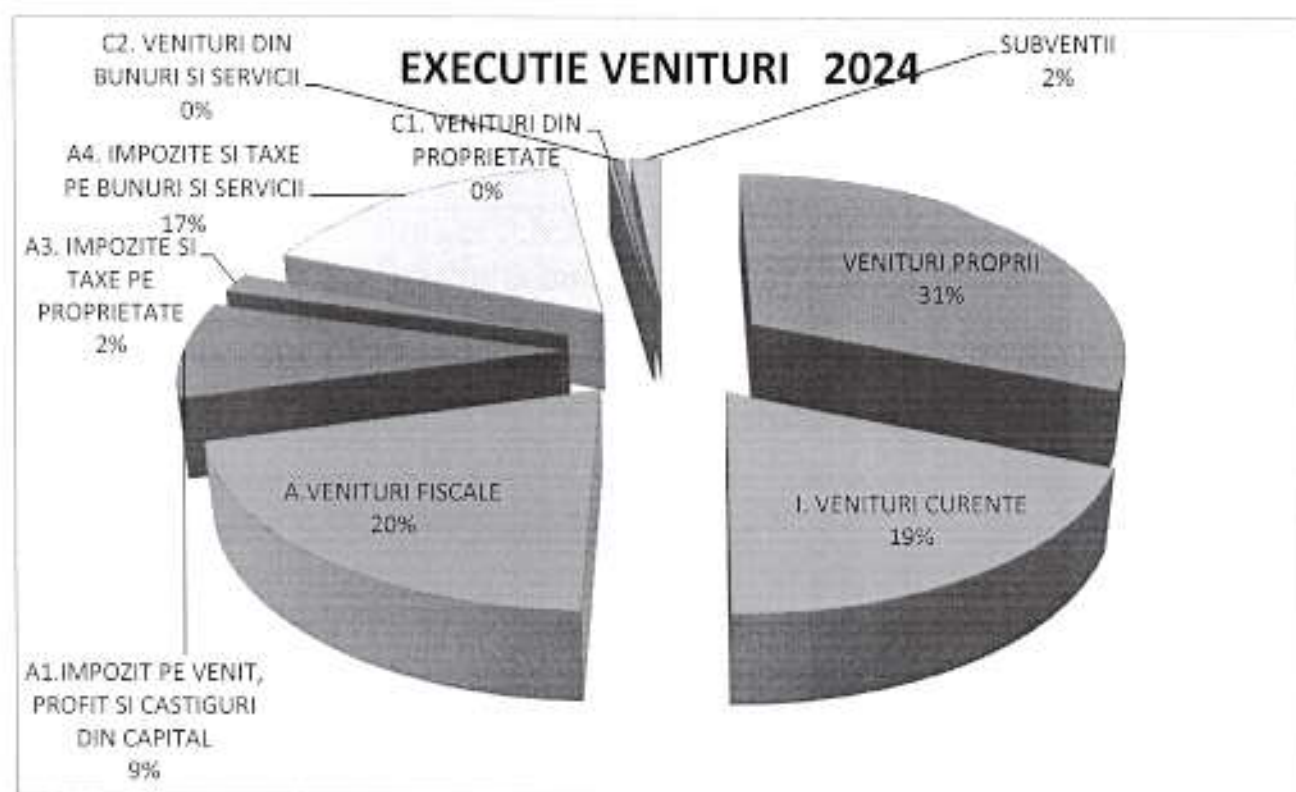
**venituri din vanzarea unor bunuri .....INCASARI TOTALE DE = 348.868 LEI**

#### **EVIDENTA EXECUTARE SILITA 2024 :**

**-SOMATII+TITLURI EXECUTORII EMISE= 95 cazuri - cu suma totala de 295.591 lei**

-**POPRI RI INFIINTATE** = 32 cazuri cu suma totala de 66.582 lei si sume incasate din

- **POPRI RI DE 93.634 LEI** si sume scazute in urma rectificarii sau amnistiei fiscale **de 950.818 LEI**



## CHELTUIELI ALE BUGETULUI LOCAL

### 1.ADMINISTRATIE PUBLICA LOCALA

**TOTAL CHELTUIELI 2024..... 5.450.934 LEI**

**Din care:**

Salarii personal primarie(demnitari, funcționari publici, contractuali, indemnizații consilieri).....2.446.094 lei

Total bunuri si servicii..... 919.611 lei

Investitii primarie..... 2.103.080 lei

Investitii:- 1.626.230 lei- Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ din comuna Dărmănești

- 228.093 lei - Dispensar Uman Mariței -actualiare proiect

-50.000 lei- servicii de topografie și cadastru

-12.799 lei - echipamente de intretinere spatii verzi

-77.000 lei -construire Monument al Eroilor

-39.500 lei - consultanta, avize

-49.458 lei - spațiu de joacă Dănila

### 2.INVATAMANT

**TOTAL CHELTUIELI 2024.....1.531.879 lei**

**Din care:**

- 165.000 lei aductiune gaz metan
- 432.022 lei extindere si modernizare retea iluminat

## 8. PROTECTIA MEDIULUI

TOTAL CHELTUIELI 2024..... 1.441.816 LEI

Din care:

Bunuri si servicii-Salubritate.....752.028 lei

Investitii ( apa-canal)..... 686.799 lei

Alte transferuri – cotizatie A.D.I.G.D.....2.989 lei

## 9. TRANSPORTURI

TOTAL CHELTUIELI 2024..... 3.611.696 LEI

Din care:

Bunuri si servicii..... 686.948 lei

(inchiriere utilaje si materiale ptr drumuri )

Rambursări de credite interne(CEC BANK SA si Ministerul Finanelor  
..... 455.699 lei

Plății efectuate în ani precedenți..... -5.286 lei

Investitii..... 2.474.335 lei:

-111.193 lei - extindere alei pietonale în copm .Dărmănești

- 138.785 lei -peisagistică în comuna Dărmănești

- 92.412 lei - lucrări de podețe drum nr. 5 din com. Dărmănești

-1.482.730 lei - lucrări de modernizare drumuri de interes local

-7.000 lei - îmbrăcăminte bituminoasa ușoară drumuri de interes

local-diriginte de șantier

-170.619 lei modernizare drum vecinal comunal în satul Dărmănești

-76.086 lei drum C.N.I. calamități

-291.550 lei modernizare infrastructură rutieră de interes local în com

Dărmănești prin Program *Anghel Saligny*

- 4.000 lei drum Dănila- diriginte de șantier

-73.780 lei - modernizare drum comunal în satul Călinesti-Vasilache,

com.Dărmănești

- 26.180 lei consultanță drumuri

In urma celor prezentate mai sus au rezultat urmatoarele:

VENITURI..... 15.942.284 lei

CHELTUIELI..... 17.145.877 lei

EXCEDENT la 31.12.2024..... 1.203.593 lei

PRIMAR,  
DAN CHIDOVET

